

Burmistrz Środy Śląskiej
ogłasza nabór na stanowisko Komendanta Straży Miejskiej w Środzie Śląskiej
(umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy)

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe, preferowane: administracja, bezpieczeństwo wewnętrzne, bezpieczeństwo publiczne,
- b) doświadczenie zawodowe: udokumentowany co najmniej 5 letni staż pracy, w tym co najmniej 3 letni staż na stanowisku kierowniczym,
- c) korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) obywatelstwo polskie,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) znajomość przepisów z zakresu: ustawy o samorządzie gminnym, prawa o ruchu drogowym, kodeksu wykroczeń, ustawy o strażach gminnych, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu karnego,
- g) kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- i) posiadania prawo jazdy kat. B,
- j) uregulowany stosunek do służby wojskowej.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość topografii miasta i gminy Środa Śląska,
- b) znajomość programów komputerowych: pakiet MS Office, Mozilla Firefox, Google Chrome,
- c) ukończony z wynikiem pozytywnym kurs podstawowy strażników,
- d) ukończony z wynikiem pozytywnym kurs prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych,
- e) doświadczenie zawodowe: praca na stanowisku strażnika w strażach gminnych/miejskich,
- f) umiejętność analitycznego podejścia do problemów, szybkie reagowania,
- g) umiejętność zarządzania zespołem,
- h) umiejętność prowadzenia analizy dokumentów i formułowania wniosków,
- i) cechy osobowości: obiektywizm, sumienność, terminowość, dokładność, zaangażowanie, komunikatywność, odpowiedzialność, wysoka kultura osobista oraz radzenie sobie w sytuacjach trudnych.

3. Do zakresu wykonywanych zadań należeć będzie:

- a) ochrona spokoju i porządku na terenie gminy,
- b) kontrola ruchu drogowego – w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- c) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli,
- d) pomoc w usuwaniu awarii oraz innych zagrożeń,
- e) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy,
- f) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- g) współdziałanie z innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- h) doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania,
- i) kontrolowanie i podejmowanie stosownych działań do zapewnienia czystości i estetycznego wyglądu budynków na terenie gminy,
- j) podejmowanie działań dla ograniczenia zjawiska niszczenia mienia publicznego,
- k) informowanie właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni jezdni i ciągów pieszych, stanu oznakowania i oświetlenia ulic,
- l) egzekwowanie prawidłowości parkowania pojazdów w mieście,
- m) prowadzenie postępowań w sprawach o wykroczenie,
- n) czynności kontrolne w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami,

- o) reprezentowanie Urzędu w obchodach świąt państwowych, samorządowych i kościelnych,
- p) monitoring obrazu zdarzeń w miejscach publicznych,
- q) ujawnianie i usuwanie porzuconych pojazdów i wraków samochodowych,
- r) wykonywanie innych prac w ramach działania Straży Miejskiej bądź zleconych przez Burmistrza, Z-cę Burmistrza lub Sekretarza Gminy.

4. Warunki pracy:

- a) praca na terenie miasta i gminy Środa Śląska,
- b) praca biurowa, przy komputerze oraz na otwartej przestrzeni (służba patrolowa i prewencyjna),
- c) szkolenia, wyjazdy służbowe oraz terenowe,
- d) praca w systemie pieszym, zmotoryzowanym lub ew. rowerowym,
- e) praca na pełny etat w systemie dwuzmianowym w 7 dniowym tygodniu pracy,
- f) w sytuacjach interwencyjnych, alarmowych i kryzysowych - nienormowany czas pracy,
- g) kandydaci, którzy uzyskają pozytywną opinię z postępowania kwalifikacyjnego zostaną skierowani na badania lekarskie i psychologiczne.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przekroczył 6%.

5. Postępowanie kwalifikacyjne:

- a) złożone dokumenty aplikacyjne poddane zostaną ocenie formalnej i merytorycznej, z wybranymi kandydatami, powiadomionymi indywidualnie, przeprowadzone zostaną rozmowy kwalifikacyjne, uwzględniające znajomość problematyki działalności straży gminnych i inne wymagania dodatkowe określone w tym naborze,
- b) z wybranymi kandydatami, powiadomionymi indywidualnie, mogą zostać przeprowadzone rozmowy testowe z psychologiem,
- c) z wybranymi kandydatami (w przypadku osoby nie będącej wcześniej funkcjonariuszem Straży Miejskiej), mogą ew. zostać przeprowadzone testy sprawności fizycznej i wytrzymałościowej polegające na:
 - bieg sprinterski na czas na 100 m,
 - bieg średniodystansowy na czas na 800 m,
 - rzut siłowy na odległość piłką lekarską o wadze: 5 kg - mężczyźni lub 3 kg - kobiety,
 - skok dosiężny na wysokość z miejsca.

6. Wymagane dokumenty:

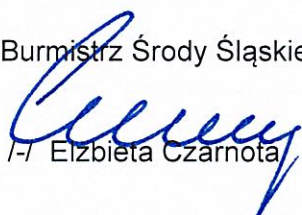
- a) życiorys ze zdjęciem (CV), zawierający wykaz wszystkich dotychczasowych miejsc pracy kandydata/-ki z wyszczególnieniem stażu pracy w tych miejscach oraz przebieg nauki z wyszczególnieniem wszystkich ukończonych szkół i uczelni,
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy,
- e) kserokopia dowodu osobistego (dokument do wglądu),
- f) kserokopia książeczki wojskowej potwierdzająca uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- g) oświadczenie kandydata o niekaralności,
- h) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- i) oświadczenie kandydata/-ki o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- j) orzeczenie lekarskie o posiadanym stanie zdrowia niezbędnym do zatrudnienia na aplikowanym stanowisku,
- k) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- l) oświadczenie o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r, poz. 1781 tj.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r, poz. 1135 tj.)”.

Wymagane dokumenty aplikacyjne, podpisane własnoręcznym podpisem, należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Środzie Śląskiej, Plac Wolności 5 z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko Komendanta Straży Miejskiej Środy Śląskiej” w terminie do dnia 17 marca 2025 roku do godz. 14.00** Dopuszcza się składanie aplikacji drogą elektroniczną na adres: um@srodaslaska.pl, opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym - w rozumieniu ustawy z dnia 18.09. 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. z 2024, poz. 422 tj.). Liczy się data wpływu dokumentów do Urzędu Miejskiego, a w przypadku dokumentów przesłanych drogą elektroniczną, również godzina ich wpływu.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie lub nie będą posiadały własnoręcznego podpisu, nie będą rozpatrywane. Dokumenty aplikacyjne nie spełniające kryteriów wymaganych w ogłoszeniu zostaną po zakończeniu rekrutacji komisyjnie zniszczone, natomiast dokumenty osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną. Kandydatowi/-ce nie przysługuje roszczenie o nawiązanie stosunku pracy. W stosunku do czynności związanych z niniejszym naborem nie przysługuje droga odwoławcza.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.srodaslaska.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.

Burmistrz Środy Śląskiej



/-/ Elzbieta Czarnota