

ZARZĄDZENIE NR 72/2026
BURMISTRZA ŚRODY ŚLĄSKIEJ
z dnia 10.04.2026 r.

w sprawie ustalenia procedury kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustalić procedurę zasad kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej dwóch upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Środzie Śląskiej. Wzór upoważnienia imiennego do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Kontroli nie mogą przeprowadzać osoby podlegające wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Kontrole będą prowadzone zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Środzie Śląskiej.
5. Harmonogram kontroli sporządza się corocznie po uprzednim dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
6. W celu dokonania analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Środzie Śląskiej może wystąpić o informację w tym zakresie do Straży Miejskiej i Komendy Powiatowej Policji w Środzie Śląskiej oraz dokonać w odpowiedniej komórce Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej wstępnej analizy składanych przez przedsiębiorców oświadczeń o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
7. Plan kontroli przedsiębiorców na dany rok poprzedza analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej. Analiza obejmuje identyfikację obszarów podmiotowych i przedmiotowych, w których ryzyko naruszenia przepisów jest największe. Przeprowadzenie analizy ma na celu przypisanie poszczególnych przedsiębiorców do jednej z trzech kategorii ryzyka tj. niskie, średnie, wysokie. Analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa przeprowadza się z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- skargi lub interwencje zgłaszane przez mieszkańców (1 punkt),
- punkty objęte działaniami priorytetowymi dzielnicowych (1 punkt),
- punkty, w których stwierdzono nieprawidłowości podczas poprzednich kontroli (1 punkt),
- uwagi pokontrolne (1 punkt),
- błędy w oświadczeniach (1 punkt),
- punkty nie objęte kontrolą w poprzednim roku (1 punkt),
- punkty wskazane do kontroli przez Policję (1 punkt),
- punkty nowopowstałe (1 punkt).

Punkty określone powyżej sumuje się. Im wyższa liczba punktów uzyskana w wyniku analizy tym większe prawdopodobieństwo wystąpienia nieprawidłowości. W oparciu o wyniki analizy przedsiębiorcy będą przypisani do poszczególnych kategorii ryzyka. Kategoria: „ryzyko niskie” – 1 punkt, kategoria: „ryzyko średnie” – od 2 do 3 punktów, kategoria: „ryzyko wysokie” – powyżej 3 punktów.

8. Harmonogram kontroli o którym mowa w pkt. 4 zawiera zawsze dane przedsiębiorców, co do których działalności wpłynęła skarga mieszkańców lub instytucji w związku z działalnością punktów sprzedaży napojów alkoholowych niezgodne z prawem.

§ 2

1. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do kontroli powołają ze swojego składu Przewodniczącą zespołu kontrolnego.

2. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Członkowie Komisji przed przystąpieniem do kontroli wręczają kontrolowanemu przedsiębiorcy lub osobie przez niego upoważnionej do reprezentowania go w czasie kontroli upoważnienie do kontroli wraz z pouczeniem o prawach i obowiązkach kontrolowanego określonych w przepisach ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480, z późn. zm.).

§ 3

Harmonogram kontroli, o którym mowa w § 1 ust. 4 zawierający wykaz punktów sprzedaży i terminy kontroli zatwierdza każdorazowo Burmistrz Środy Śląskiej po uprzednim zapoznaniu się z analizą prawdopodobieństwa naruszenia prawa w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przedłożoną przez Przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Środzie Śląskiej.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 102/2025 Burmistrza Środy Śląskiej z dnia 15.04.2025r. w sprawie ustalenia procedury kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Środzie Śląskiej.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Elżbieta Czarnota

Procedura kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Środy Śląskiej członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Środzie Śląskiej.
3. Kontrola może być prowadzona w obecności Straży Miejskiej lub Policji lub ewentualnie innych uprawnionych osób.
4. Do kontroli, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.
5. Zgodnie z art. 48 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 48 ust. 11.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków korzystania z zezwolenia, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia,
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - e) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale nr LXVI/600/18 Rady Miejskiej z dnia 28 sierpnia 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska.
 - f) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
 - 2) przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz innych informacji o zakazach wynikających z ustawy,

- d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe,
- e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
- f) przestrzeganie określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych,
- g) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
- h) przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolnego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych, lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

9. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolnego.

10. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla kontrolowanego i kontrolujących, trzeci egzemplarz przekazuje się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 72/2026
Burmistrza Środy Śląskiej
z dnia 10.04.2026r.

....., dnia

.....
(pieczęć organu wydającego)

.....
(znak sprawy)

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm..)

Burmistrz Środy Śląskiej upoważnia

członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Środzie Śląskiej:

1. Panią/Pana.....
(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)
2. Panią/Pana.....
(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)

do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska.

Punkt sprzedaży napojów alkoholowych objęty kontrolą:

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli:

.....

Zakres kontroli

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm.).

Upoważnienie jest ważne do:

.....
(podpis i pieczęć)

Potwierdzam odbiór upoważnienia

.....
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy kontrolowanego)

Protokół kontroli Nr

przeprowadzonej w dniu w
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i
przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm.) oraz upoważnienia Nr
..... Burmistrza Środy Śląskiej z dnia do
przeprowadzenia kontroli obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z
zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce:

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonej przez:

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

- posiadającego zezwolenie Nr wydane przez Burmistrza Środy Śląskiej
z dnia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz
piwo,
- posiadającego zezwolenie Nr wydane przez Burmistrza Środy Śląskiej z dnia
..... na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu,
- posiadającego zezwolenie Nr wydane przez Burmistrza Środy Śląskiej z dnia
..... na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu,

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. - Przewodniczący zespołu kontrolnego,
2. - członek zespołu kontrolnego

Upoważnienie wydane przez Burmistrza Środy Śląskiej Nr
z dnia

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:
.....
.....

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia

- wniesienie opłat za korzystanie z zezwoleń, o których mowa w art. 11¹

 (prawidłowość terminów: 31 stycznia, 31maj, 30 wrzesień i prawidłowość wysokości opłaty w odniesieniu do złożonego oświadczenia za rok poprzedni)
- zaopatrywanie się u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury)
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu.....
- prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale nr LXVI/600/18 Rady Miejskiej z dnia 28 sierpnia 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Środa Śląska.

- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej pow. 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę*

3. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży
- wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł.....
- przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

4. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art. 13¹ ust. 1 - 8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13¹ ust.

.....

.....

5. Informacje dla klientów:

- informacja o szkodliwości spożywania alkoholu
-
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim
-
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym
-
- informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw
-
-
- informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów).....
-
-
- informacja o godzinach otwarcia placówki
-
-
- informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.....
-
-

6. Inne uwagi i spostrzeżenia: (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy)

.....

.....

.....

(np. sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych przez osoby niepełnoletnie)

7. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez kontrolowanego przy dokonywaniu kontroli:

.....

.....

.....

8. Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:

.....

.....

.....

9. Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego oraz jeden egzemplarz dla Burmistrza Środy Śląskiej.

Przeprowadzający kontrolę:

Podmiot kontrolowany:

1.
 2.
-
(podpis i pieczęć)

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)

Potwierdzam odbiór pouczenia o prawach i obowiązkach kontrolowanego wręczonego mi w dniu przed przystąpieniem do kontroli.

.....
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)

**) niepotrzebne skreślić*