BURMISTRZ
Środy Śląskiej
Plac Wolności 5
55-300 Środa Śląska

Burmistrz Środy Śląskiej
ogłasza nabór na stanowisko
strażnika miejskiego / strażniczkę miejską - aplikanta/tki
w Straży Miejskiej w Środzie Śląskiej
(wymiar czasu pracy: 1/1 etatu)

1. Wymagania niezbędne - zgodnie z art 24 Ustawy z 29.08.1997 r. o strażach gminnych:

a) obywatelstwo polskie,
b) wykształcenie co najmniej średnie,
c) ukończone 21 lat,
d) korzystanie z pełni praw publicznych,
e) nienaganna opinia,
f) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na podobnym stanowisku potwierdzony orzeczeniem lekarskim,
h) nie karalność prawomocnym wyrokiem Sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
i) uregulowany stosunek do służby wojskowej.

2. Wymagania dodatkowe

a) prawo jazdy kategorii B,
b) co najmniej 2 letni staż pracy,
c) umiejętność jazdy na rowerze,
d) kondycja wytrzymałościowa,
e) sprawność, szybkość i siła fizyczna,
f) dobra znajomość topografii miasta i gminy,
g) znajomość obsługi komputera,
h) znajomość przepisów: prawa samorządowego i administracyjnego, przepisów ruchu drogowego, kodeksu wykroczeń, ustawy o strażach gminnych,
i) stanowczość, odporność na stres i asertywność,
j) wysoka dyspozycyjność,
k) zdolność do pracy w porze nocnej, niedziele i święta,
l) wysoki poziom motywacji do pracy i kultury osobistej,
m) preferowane ukończone kursy specjalistyczne lub uprawnienia np. podstawowy strażnika miejskiego, ratownika medycznego, udzielania pierwszej pomocy i bhp, samoobrony, technik interwencji lub inne,
n) mile widziana znajomość min. jednego języka obcego w stopniu co najmniej komunikatywnym.

3. Do zakresu wykonywanych zadań należeć będzie:

a) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
b) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
c) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
d) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,

e) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
f) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
g) doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
h) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
i) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych/wartości pieniężnych dla gminy
j) czynności kontrolne w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami,
k) prowadzenie działań prewencyjnych i profilaktycznych w placówkach oświatowych,
l) prowadzenie postępowań w sprawach o wykroczenia,
m) zabezpieczanie miejsc przestępstw i innych podobnych zdarzeń,
n) ścisła współpraca z Komendą Powiatową Policji i innymi służbami ratunkowymi,
o) reprezentowanie Urzędu w obchodach świąt państwowych, samorządowych i kościelnych,
p) wykonywanie innych prac w ramach działania Straży Miejskiej bądź zleconych przez bezpośredniego przełożonego i/lub Burmistrza/Z-ce Burmistrza.

4.Warunki pracy:

a) praca na terenie miasta i gminy Środa Śląska,
b) praca na otwartej przestrzeni (służba patrolowa i prewencyjna),
c) praca w systemie pieszym lub ew. rowerowym,
d) możliwa praca stacjonarna na posterunku SM, w tym praca z wykorzystaniem komputera,
e) praca na pełny etat w systemie dwuzmianowym w 7 dniowym tygodniu pracy,
f) w sytuacjach interwencyjnych, alarmowych i kryzysowych - nienormowany czas pracy,
g) kandydaci, którzy uzyskają pozytywną opinię z postępowania kwalifikacyjnego zostaną skierowani na badania lekarskie i psychologiczne,
h) zatrudnienie kandydata/tki na w/w stanowisko nastąpi w miesiącach: maj/czerwiec 2026. Zatrudnienie na czas określony nie dłuższy niż 12 m-cy, w którym strażnik miejski (aplikant) zobowiązany jest odbyć stacjonarne szkolenie podstawowe (trwające ok. 6 tyg. i odbywające się poza miejscem zamieszkania i zatrudnienia w systemie koszarowym). Po ukończeniu z wynikiem pozytywnym szkolenia podstawowego jest możliwość zatrudnienia na czas nieokreślony.
i) proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto w przedziale 5500 zł – 6000 zł

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

5. Postępowanie kwalifikacyjne:

a) złożone dokumenty aplikacyjne poddane zostaną ocenie formalnej i merytorycznej,
b) z wybranymi kandydatami, powiadomionymi indywidualnie, przeprowadzone zostaną rozmowy kwalifikacyjne, uwzględniające znajomość problematyki działalności straży gminnych i inne wymagania dodatkowe określone w tym naborze,
c) z wybranymi kandydatami, powiadomionymi indywidualnie, mogą zostać przeprowadzone rozmowy testowe z psychologiem,
d) z wybranymi kandydatami, powiadomionymi indywidualnie, mogą ew. zostać przeprowadzone testy sprawności fizycznej i wytrzymałościowej polegające na:

- bieg sprinterski na czas na 100 m,
- bieg średniodystansowy na czas na 800 m
- rzut siłowy na odległość piłką lekarską o wadze: 5 kg - mężczyźni lub 3 kg – kobiety,
- skok dosiężny na wysokość z miejsca.

6. Wymagane dokumenty:

a) życiorys ze zdjęciem (CV), zawierający wykaz wszystkich dotychczasowych miejsc pracy kandydatka/-ki z wyszczególnieniem stażu pracy w tych miejscach oraz przebieg nauki z wyszczególnieniem wszystkich ukończonych szkół i uczelni,
b) list motywacyjny,
c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
d) kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy,
e) kserokopia dowodu osobistego (dokument do wglądu),
f) kserokopia książeczki wojskowej potwierdzająca uregulowany stosunek do służby wojskowej,
g) oświadczenie kandydata o niekaralności,
h) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publiczny,
i) oświadczenie kandydata/-ki o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
j) orzeczenie lekarskie o posiadanym stanie zdrowia niezbędnym do zatrudnienia na aplikowanym stanowisku,
k) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
l) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne, podpisane własnoręcznym podpisem, należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Środzie Śląskiej, Plac Wolności 5 z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko strażnika miejskiego /strażniczkę miejską - aplikanta/tki w Straży Miejskiej w Środzie Śląskiej" w terminie do dnia 22 kwietnia 2026 roku do godz 14.00** dopuszcza się składanie aplikacji drogą elektroniczną na adres: um@srodaslaska.pl opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym - w rozumieniu ustawy z dnia 18.09. 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. Nr z 2024, poz. 422, tj.). Liczy się data wpływu dokumentów do Urzędu Miejskiego, a w przypadku dokumentów przesłanych drogą elektroniczną, również godzina ich wpływu.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie lub nie będą posiadały własnoręcznego podpisu, nie będą rozpatrywane. Dokumenty aplikacyjne nie spełniające kryteriów wymaganych w ogłoszeniu zostaną po zakończeniu rekrutacji komisyjnie zniszczone, natomiast dokumenty osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną. Kandydatowi/-ce nie przysługuje roszczenie o nawiązanie stosunku pracy. W stosunku do czynności związanych z niniejszym naborem nie przysługuje droga odwoławcza.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.srodaslaska.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.

(-) Burmistrz Środy Śląskiej
Elżbieta Czarnota

Z up. BURMISTRZA
Marcin Brzeziński
Zastępca Burmistrza